



**KAUNO R. KULAUTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. birželio 6 d. Nr. V-97
Kulautuva

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 2025 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, atsižvelgdama į Mokytojų tarybos 2025 m. birželio 6 d. posėdžio (protokolo Nr. P-3) nutarimą,

1. T v i r t i n u Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. L a i k a u Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. birželio 22 d. įsakymą Nr. V-76 negaliojančiu.

Direktorė

Jolita Velžienė

Parengė

Jolita Velžienė
2025-06-06

PATVIRTINTA

Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2025 m. birželio 6 d.
įsakymu Nr. V-97

KAUNO R. KULAUTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

1. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinsys patiria ugdymosi sunkumų ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

2. Ugdymo procese vadovaujasi mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V – 1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 patvirtintu „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu“.

3. Formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį, organizuodama ir įgyvendindama ugdymo procesą, mokykla vadovaujasi Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis ir atsižvelgia į:

3.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

3.2. formaliojo švietimo programą;

3.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

3.4. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos Vaiko gerovės komisijos (toliau – Komisija), pedagoginių psichologinės tarnybos (toliau – Tarnyba) rekomendacijas.

4. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinsys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė tarnyba.

5. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui:

5.1. pradinio ugdymo programą koreguoja iki 20 procentų, pagrindinio ugdymo programą – iki 25 procentų (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę). Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo programos valandų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas;

5.2. planuodama specialiąsias pamokas, skiria laiko socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, bendrosioms kompetencijoms ugdyti, meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

5.3. rengdami individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais.

II. SPECIALIOJO UGDYMO(SI) IR ŠVIETIMO PAGALBOS SKYRIMAS

6. Mokinio Pirminis ugdymosi poreikių vertinimas atliekamas, kai:

- 6.1. Mokyklos specialistams prevencijos tikslais atlikus mokinių atranką su turimais atrankiniais vertinimo instrumentais, išryškėja galimi ugdymosi sunkumai (pvz., logopedo pirminė atranka);
- 6.2. mokytojas (-ai) arba (ir) klasės auklėtojas (-ai) pastebi mokiniui kylančius ugdymo(si) sunkumus ir teikiamos mokymosi pagalbos nepakanka jiems įveikti. Pastebėjęs mokinio ugdymosi sunkumus, mokytojas ar auklėtojas kreipiasi į spec. pedagogą.
7. Komisiją apie mokiniui kylančius arba galinčius kilti ugdymosi sunkumus informuoja mokytojas, klasės auklėtojas arba švietimo pagalbos specialistas. Į Komisiją dėl mokiniui kylančių ugdymosi sunkumų gali kreiptis mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), pateikdami Komisijai prašymą raštu.
8. Komisija:
- 8.1. organizuoja pasitarimą su mokinių ugdančiais mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), aptaria mokiniui kylančius ar (ir) galinčius kilti ugdymosi sunkumus;
- 8.2. priima sprendimą dėl Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo ir apie tai informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Nusprendus neatlikti Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo, Komisijos posėdžio protokolo nutariamojoje dalyje pateikiami sprendimą pagrindžiantys argumentai;
- 8.3. įpareigoja mokinių ugdančius mokytojus ir švietimo pagalbos specialistus pateikti dokumentus, numatytus „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo“ (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos apraše“;
- 8.4. gali prašyti tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti turimus mokinio sveikatos vertinimo dokumentų išrašus;
- 8.5. priima sprendimą arba dėl siūlymo Mokyklos vadovui (ne) skirti švietimo pagalbą, ir (arba) kreiptis (nesikreipti) į Tarnybą dėl Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, arba dėl pakartotinio Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo;
- 8.6. su Pirminiu ugdymosi poreikių vertinimu pasirašytinai supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir informuoja apie apeliacijos galimybę;
- 8.7. supažindina Mokyklos vadovą su teikiamomis išvadomis, pildo „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos apraše“ nurodytus dokumentus;
- 8.8. stebi pagalbos plano mokiniui įgyvendinimą, teikiamos pagalbos veiksmingumą mokinio ugdymuisi.
9. Mokyklos vadovas, atsižvelgdamas į pateiktas Komisijos išvadas, skiria švietimo pagalbą ir įpareigoja švietimo pagalbos specialistus rengti individualų planą mokiniui. Paveda Komisijai stebėti plano įgyvendinimą, teikiamos pagalbos veiksmingumą mokinio ugdymuisi. Komisija, remdamasi stebėsenos rezultatais, gali rekomenduoti Mokyklos vadovui tęsti švietimo pagalbos teikimą arba atlikti mokinio Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą Tarnyboje.
10. Komisija nusprendusi, kad mokiniui yra reikalingas ugdymo pritaikymas ir švietimo pagalba, dėl Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo kreipiasi į Kauno rajono pedagoginę-psichologinę tarnybą.
11. Atsižvelgdami į pedagoginės psichologinės tarnybos pateiktas rekomendacijas, mokytojai rengia pritaikytas ar individualizuotas programas, Komisija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatoma pagalba ugdymo procese ir švietimo pagalba. Su planu supažindinami mokinio tėvai.

III. ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

12. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai, pagalbos intensyvumas numatomi mokinio individualiame plane.

13. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai bendradarbiauja su mokytojais, padeda įveikti mokymosi sunkumus, stebi mokinius ugdymo procese, konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), padeda mokiniui ugdytis, sudaro sąlygas mokytis, užtikrina mokinių gerovę.

14. Švietimo pagalba teikiama mokiniui laikinai arba nuolat.

15. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos individualiai kiekvienam mokiniui. Tai gali būti pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese:

15.1. specialiosios pamokos skiriamos mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

15.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, yra vykdomos individualiai arba grupėmis (2 – 8) mokiniai.

15.3. mokytojo padėjėjo, spec. pedagogo, logopedo, psichologo ir socialinio pedagogo pagalba skiriama pagal pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas.

15.4. užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu pagal poreikį daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones ar kt.

16. Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais, gali priimti sprendimą:

16.1. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytį mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turintį kochlearinius implantus;

16.2. mokytį tik vienos užsienio kalbos mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

16.3. nemokytį užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytį;

16.4. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

IV. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI IR PASIEKIMŲ PAŽANGOS VERTINIMAS

17. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

18. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma arba individualizuojama, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais pritaikomas arba individualizuojamas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokiny, palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pas(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

V. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMAS NAMUOSE

19. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokumą namuose organizuoja mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

20. Mokinii, kuris mokosi pagal pritaiktą pradinio ugdymo programą skiriama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

21. Mokinii, turinčiam vidutinį, žymų ar labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriama 560 pamokos per dvejus mokslo metus (8 pamokos per savaitę), iš jų 70 pamokų per dvejus metus skiriama specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.
